



experimenta

Das Science Center

Bereits seit 2009 bietet die experimenta eine außergewöhnliche interaktive und multimediale Vermittlung von Naturwissenschaft und Technik.

Seit ihrer Neueröffnung am 31. März 2019 ist die experimenta Deutschlands größtes Science Center mit einer einzigartigen Wissens- und Erlebniswelt. Sie steht in einer Reihe mit den großen Science Centern in Europa.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort:

MITARBEITER FINANZ- UND KREDITORENBUCHHALTUNG **in Teilzeit (w/m/d)**

Anforderungen:

- ▼ Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich
- ▼ Erste Berufserfahrungen in der Kreditorenbuchhaltung
- ▼ Fundierte Kenntnisse in Microsoft Office
- ▼ Idealerweise Kenntnisse im Umgang mit Navision und mit Dokumentenmanagementsystemen
- ▼ Strukturierte, gewissenhafte und selbständige Arbeitsweise
- ▼ Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Aufgaben:

- ▼ Sortierung, Eingabe bzw. Scannen der Eingangrechnungen im Buchhaltungssystem Navision und Dokumentenmanagementsystem ELO
- ▼ Rechnungsprüfung
- ▼ Klärung und Abstimmung der PayPal-Konten
- ▼ Stammdatenerfassung bzw. -pflege
- ▼ Telefonische und schriftliche Korrespondenz mit Lieferanten

Sie sind kreativ, arbeiten gerne selbstständig und sind bereit, sich in einem hohen Maße zu engagieren? Dann haben Sie die Chance, die weitere Entwicklung der experimenta mitzugestalten. Bitte senden Sie Ihre vollständigen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrer nächstmöglichen Verfügbarkeit und Ihren Gehaltsvorstellungen per Mail an kariere@experimenta.science

experimenta gGmbH, Personalabteilung

Experimenta-Platz, 74072 Heilbronn, Tel.: 07131 88795-483